



Adresse

Bern, Mai 2025

LSVA III: Jetzt umsteigen!

Sehr geehrte Damen und Herren

Das neue LSVA-Erhebungssystem «LSVA III» ist seit Januar erfolgreich in Betrieb. Inzwischen fahren bereits mehrere tausend Lastwagen und Sattelschlepper mit dem neuen System.

Wechseln Sie jetzt auf LSVA III !

So gehen Sie vor:

1. Registrieren Sie sich im ePortal des Bundes (Anleitung auf der Rückseite)
2. Beauftragen Sie einen neuen Anbieter als Anschlusslösung (Liste auf www.lsva.ch)

Die nächsten Schritte finden Sie auf www.lsva.ch > Checkliste Wechsel auf LSVA III

Zur Erinnerung: das bisherige LSVA-Erhebungssystem (Emotach) wird am 31. Dezember 2025 ausser Betrieb genommen.

Besten Dank für Ihre Mitwirkung und freundliche Grüsse

Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit

Unterstützung bei der Registrierung im ePortal

Für Unterstützung bei der Registrierung im ePortal können Sie sich an unser Service Center wenden: onboarding@bazg.admin.ch oder von Mo-Fr 8:00-12:00 und 13:00-17:00 telefonisch unter **+41 58 462 60 00**.

So registrieren Sie sich im ePortal des Bundes

Administrator/in bestimmen

Bevor Sie mit der Registrierung beginnen, bestimmen Sie zunächst eine Person in Ihrem Unternehmen für die Rolle als Administrator/in im ePortal. Diese Person führt die einmalige Registrierung durch und ist zuständig für die weitere Verwaltung der elektronischen Geschäftsbeziehungen zum Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit (BAZG), wie z.B. die Beantragung neuer Geschäftspartnerrollen oder die Verwaltung von Zugriffsrechten für zusätzliche Nutzer.

Schritt 1: Erstellen Sie ein Benutzerkonto im ePortal



Gehen Sie auf portal.admin.ch und starten Sie mit "**Jetzt Benutzerkonto erstellen**" oder "**Anmelden**", falls Sie bereits über ein CH-LOGIN verfügen.

Wichtig: Richten Sie die 2-Faktor-Authentifizierung ein. Diese ist für die Nutzung der BAZG-Services erforderlich.

Schritt 2: Erfassen Sie Ihre Geschäftsbeziehung mit dem BAZG



Fahren Sie auf portal.admin.ch mit der Registrierung fort. Wählen Sie "**Geschäftspartner verwalten**" > "**BAZG Geschäftspartnerverwaltung**" > "**Geschäftspartner hinzufügen**".

Firmen müssen sich mit ihrer **UID-Nr.** (und allenfalls BUR-Nr.) und **Private** gemäss Fahrzeugausweis registrieren

Schritt 3: Registrieren Sie sich als Administrator/in der Geschäftsbeziehung Ihrer Organisation mit dem BAZG mittels Onboarding-Code



Nach Abschluss der ersten beiden Schritte wird ein **Verifizierungsbrief mit Onboarding-Code** an die erfasste Firmenadresse geschickt. Die Zustellung dauert in der Regel 2-3 Werktage. Der Brief enthält Detail-Anleitungen zu den Registrierungsschritten 3 bis 5.

Schritt 4: Wählen Sie die relevante Geschäftspartnerrolle aus



Loggen Sie sich im ePortal ein und wählen Sie unter "**Geschäftspartner verwalten**" > "**BAZG Geschäftspartnerverwaltung**" die Geschäftspartnerrolle "**LSVA Halter**" aus.

Wichtig: Nur der Administrator Ihres Unternehmens im ePortal kann die Geschäftspartner-Rolle beantragen.

Die Registrierung im ePortal des Bundes ist damit abgeschlossen.

➔ Die nächsten Schritte finden Sie auf www.lsva.ch > Checkliste Wechsel auf LSV A III